

ASSOCIAZIONE Alzheimer

Rendiconto al 31/12/2018

	2018	2017
USCITE	665,10	922,05
I) USCITE PER ATTIVITA' TIPICHE	610,00	916,55
<i>Uscite per servizi</i>	610,00	248,40
Canoni per servizi hardware e software	610,00	
Consulenze e prestazioni professionali		219,60
Pedaggi autostradali		28,80
<i>Uscite per oneri diversi di gestione</i>		668,15
Rimborsi spese volontari		668,15
II) USCITE PER ATTIVITA' PROMOZIONALI E RACCOLTA FONDI	-	-
III) USCITE PER ATTIVITA' ACCESSORIE	-	-
IV) USCITE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE	-	-
V) USCITE STRAORDINARIE	-	-
VI) ALTRE USCITE	55,10	5,50
<i>Uscite finanziarie</i>	55,10	5,50
Commissioni e spese bancarie	55,10	5,50
VII) USCITE PER INVESTIMENTI	-	-
VIII) USCITE PER RIMBORSO PRESTITI	-	-

Disavanzo di gestione **-124,01**

	2018	2017
Fondi finanziari di inizio periodo	6.458,51	6.067,97
BANCA ETICA	6.268,63	5.878,09
CASSA	189,88	189,88

	2018	2017
ENTRATE	541,09	1.312,59
I) ENTRATE DA ATTIVITA' TIPICHE	541,09	1.312,59
<i>Contributi 5 per mille</i>	241,09	257,59
Incasso tranche 5 per 1000 anno finanziario 2015		257,59
Incasso tranche 5 per 1000 anno finanziario 2016	241,09	
<i>Quote Associative</i>	300,00	750,00
Quote Associative ordinarie	300,00	750,00
<i>Altri proventi</i>	-	305,00
Altri proventi		305,00
II) ENTRATE DA RACCOLTE FONDI	-	-
III) ENTRATE DA ATTIVITA' ACCESSORIE	-	-
IV) ENTRATE STRAORDINARIE	-	-
V) ENTRATE DESTINATE DOTAZIONE	-	-
VI) ALTRE ENTRATE	-	-
VII) ENTRATE DA DISINVESTIMENTI	-	-
VIII) ENTRATE DA PRESTITI RICEVUTI	-	-

	2018	2017
Fondi finanziari finali	6.334,50	6.458,51
BANCA ETICA	6.144,62	6.268,63
CASSA	189,88	189,88

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale _____
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale _____

C.F. dell'Ente _____

con sede nel Comune di _____ prov _____

CAP _____ via _____

telefono _____ fax _____ email _____

PEC _____

Rappresentante legale _____ C.F. _____

Rendiconto dei costi sostenuti nell'anno finanziario _____

Data di percezione del contributo _____

IMPORTO PERCEPITO _____ EUR

- 1. Risorse umane _____ EUR
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.
 - 2. Costi di funzionamento _____ EUR
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)
 - 3. Acquisto beni e servizi _____ EUR
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)
 - 4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale _____ EUR
(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)
 - 5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario _____ EUR
 - 6. Accantonamento _____ EUR
(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)
- TOTALE _____ EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

_____, Li _____

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

RELAZIONE DESCRITTIVA DELL'UTILIZZO DEL CONTRIBUTO 5 PER MILLE ANNO 2016

In data 16/08/2018, l'Associazione Alzheimer Emilia Romagna ha percepito, come da accredito sul c/c bancario n.11346970, la quota del "5 per mille dell'Irpef" dell'anno finanziario 2016 di € 241,09.

Lo scopo è quello di meglio esplicitare gli interventi realizzati e le spese sostenute e finanziate con le somme ricevute dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, già riportate sinteticamente nel modello di rendicontazione.

Si ricorda che la pubblicazione degli elenchi dei soggetti ammessi da parte dell'Agenzia delle Entrate è avvenuta in data 13/04/2018.

Di seguito riportiamo il dettaglio dei costi sostenuti:

1. Risorse Umane

2. Costi di funzionamento

3. Acquisto beni e servizi in relazione a questa voce, sono state addebitate all'importo del 5 per mille complessivi € 241,09 di cui:

Canoni per servizi hardware e software € 241,09: software utilizzato per la gestione dei contatti dell'Associazione e per la redazione del bilancio.

4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale

5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale

6. Accantonamento

Il totale delle spese sostenute sono pari ad € 241,09.

Finalità dell'Ente

- Creazione di momenti di confronto periodico tra le Associazioni che in Regione si occupano di demenza ed alzheimer
- Creare occasioni di confronto con le istituzioni sia a livello locale che regionale
- Fare attività di sensibilizzazione rispetto al tema delle demenze
- Svolgere attività di formazione per volontari e operatori impegnati nella cura delle demenze.

La Presidente